

Gdynia, dn. ....

**Prezydent Miasta Gdyni**  
**Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54**  
**81-382 Gdynia**

## **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

Proszę o wydanie mi zaświadczenia o następującej treści (**proszę zaznaczyć odpowiedni punkt**):

1. Nie figuruję jako podatnik podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego/od środków transportowych  
**(właściwe podkreślić)**
2. Jestem podatnikiem Gminy Gdynia, zalegam / nie zalegam z zapłatą zobowiązań podatkowych  
wobec Gminy Gdynia **(właściwe podkreślić)**
3. inne: .....  
..... **(wymienić)**

Zaświadczenie jest mi potrzebne do przedłożenia: .....

w celu: .....

**Imię i nazwisko / Nazwa firmy**.....

**Adres/siedziba** .....

**nr PESEL/NIP**.....

**telefon kontaktowy** .....

**Sposób odbioru: osobiście / pocztą / e-PUAP**  
(niepotrzebne skreślić)

.....  
**Podpis (czytelny)**

**Oplata skarbową wynosi:**

- za zaświadczenie: o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości/  
o wysokości zobowiązań spadkodawcy/o wysokości zaległości podatkowych zbywającego- 21,00zł
- za pozostałe zaświadczenia- 17,00zł
- za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa- 17,00zł

**Konto opłaty skarbowej: 73 1440 1026 6153 0410 0000 0065**

*Wszelkie informacje odnośnie wydania zaświadczenia dostępne są pod nr tel.:*

*(58) 527-28-30, (58) 527-28-03, (58) 527-28-04*

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

---

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdyni z siedzibą przy al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia.  
Z administratorem, w zakresie objętym niniejszą informacją, można się kontaktować w następujący sposób:
  1. listownie: Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia
  2. za pośrednictwem poczty elektronicznej: [wydz.podatkow@gdynia.pl](mailto:wydz.podatkow@gdynia.pl)
  3. telefonicznie: +48 58 527-28-30
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy poprzez e-mail: [iod@gdynia.pl](mailto:iod@gdynia.pl) lub adres pocztowy: Al. Marsz. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia.
3. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie zaświadczenia (ZAS-W, ZAS-S, ZAS-Z, pozostałe zaświadczenia), - podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.-Ordynacja podatkowa oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe.  
Administrator nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celach innych niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych na inne cele zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym;
  - b) firmy świadczące usługi z zakresu asysty technicznej systemów informatycznych oraz programów dziedzinowych w Urzędzie Miasta Gdyni;
  - c) operator pocztowy, z którym Urząd Miasta Gdyni zawarł umowę na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
5. Administrator nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan o tym odrębnie poinformowana/y.
6. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.
7. Czas przetwarzania danych osobowych obejmować będzie okres wynikający z przepisów prawa upoważniających do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych osobowych, w szczególności okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. aktualnie 5 lat.
8. Ma Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania uzyskania kopii danych osobowych, lub ich udostępnienia w siedzibie administratora (art. 15 RODO),
  - b) żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
  - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),
9. Administrator informuje jednocześnie, iż na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie brak realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia.